



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio X - Ambito territoriale di Siracusa

Unità Operativa n. II Area II Ufficio 3

A tutti gli aspiranti inseriti nella graduatoria supplenze ATA DM 75/2001 II FASCIA della provincia
di Siracusa

Alle Istituzioni Scolastiche di Siracusa e provincia

Al sito web dell'Ufficio

Alle OO.SS. Comparto Scuola

Oggetto: Calendario delle convocazioni per eventuale stipula di contratto a tempo determinato del personale ATA - profili di Assistente Tecnico, Assistente Amministrativo, Collaboratore Scolastico, inserito nella graduatoria supplenze ATA DM 75/2001 II FASCIA della provincia di Siracusa a.s. 2020/21. AVVISO DI CONVOCAZIONE IN MODALITA' TELEMATICA

Si rende noto il calendario delle convocazioni in modalità telematica per la stipula di EVENTUALE contratto a tempo determinato per il personale ATA indicato in oggetto. Il presente calendario è pubblicato sul sito web dell'Ufficio scrivente. Tale pubblicazione ha effetto di notifica; pertanto non saranno inviate comunicazioni individuali all'indirizzo di posta elettronica degli aspiranti.

CONVOCATI

Con il presente avviso sono convocati in modalità telematica per eventuale stipula di contratto a tempo determinato per l'a.s. 2020/2021 gli aspiranti inseriti nella graduatoria supplenze ATA DM 75/2001 II FASCIA definitiva, valida per l'a.s. 2020/21, per EVENTUALE SUPPLENZA, secondo il seguente prospetto:

Profilo di Assistente Amministrativo: tutti gli aspiranti presenti in graduatoria

Profilo di Assistente Tecnico: tutti gli aspiranti presenti in graduatoria

Profilo di Collaboratore Scolastico: tutti gli aspiranti presenti in graduatoria

DELEGA

Hanno titolo a conseguire le supplenze mediante l'accettazione scritta della relativa proposta gli aspiranti, utilmente collocati nella graduatoria supplenze DM 75_2001, che abbiano fatto pervenire delega preventiva di accettazione al Dirigente responsabile delle operazioni o a un rappresentante delle OO.SS. presente in convocazione. Il modello di delega allegato al presente calendario (completo di indirizzo e-mail e recapito telefonico) dovrà essere inviato contestualmente alla scelta delle sedi, secondo le modalità indicate nell'apposita sezione

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Golia Carla A - tel. 0931/447210 - e-mail carlaagata.golia@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio X - Ambito territoriale di Siracusa

Unità Operativa n. II Area II Ufficio 3

“Presentazione delle istanze”. E' opportuno precisare che il mancato invio della delega sarà considerata rinuncia. Coloro che beneficiano della precedenza ai sensi dell'art. 33, co. 5/7 della L. 104/92 dovranno indicare nel modello di delega anche il comune di residenza del disabile. Art. 59 Contestualmente alla delega, l'aspirante potrà indicare la volontà di accettare una supplenza avvalendosi dell'art. 59 del CCNL Comparto Scuola, utilizzando l'apposito modello allegato al presente calendario.

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I candidati convocati sono invitati a comunicare il proprio ordine di preferenza delle sedi, considerando anche la tipologia di posto (31/08, 30/06 o part-time) e, per agli aspiranti assistenti tecnici, anche l'area di laboratorio. Si precisa che alcune delle sedi potranno essere non più disponibili in quanto assegnate agli aspiranti inseriti nella graduatoria permanente della provincia di Siracusa. Si precisa altresì che sono in elenco anche sedi prive di disponibilità, per eventuali posti sopravvenuti (es.: collaboratori scolastici di ruolo che accettano supplenza su profilo diverso e, pertanto, lasciano disponibile il posto di collaboratore, ecc...). Si invitano pertanto le SS.LL. a esprimere il proprio ordine di preferenza anche per le sedi attualmente prive di disponibilità. L'elenco completo delle sedi viene allegato al presente calendario. Le predette comunicazioni relative alle preferenze delle sedi dovranno pervenire allo scrivente Ufficio e segnatamente al seguente indirizzo e-mail usp.sr@istruzione.it e elena.amato.sr@istruzione.it entro e non oltre giorno **07/9/2020**. Non saranno valide e pertanto **non saranno prese in considerazione per il conferimento delle supplenze le istanze pervenute dopo il termine indicato o inviate con modalità differenti** rispetto a quanto indicato nel presente avviso. Al fine di facilitare il regolare svolgimento delle operazioni si invitano gli aspiranti a indicare nell'oggetto della mail i seguenti dati: COGNOME NOME - PROFILO - POSIZ. IN GRADUATORIA.

POSTI PART-TIME

Qualora l'aspirante abbia espresso la volontà di accettare supplenza su posto part-time senza completamento, l'Ufficio attribuirà la supplenza su posto part-time secondo l'ordine di preferenza espresso. In tal caso, qualora nell'ordine delle preferenze una sede con posto part-time preceda una sede con posto intero, l'Ufficio attribuirà la supplenza solo sulla sede con posto part-time, restando preclusa per l'aspirante la possibilità di essere riconvocato successivamente per eventuale completamento. Nel caso in cui l'aspirante abbia manifestato la volontà del completamento, lo stesso sarà attribuito scorrendo l'ordine di preferenza espresso dall'aspirante sulle sedi con posto part-time.

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Golia Carla A - tel. 0931/447210 - e-mail carlaagata.golia@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio X - Ambito territoriale di Siracusa

Unità Operativa n. II Area II Ufficio 3

ASSEGNAZIONE DELLA SEDE E PROPOSTA DI ASSUNZIONE

L'assegnazione delle sedi avverrà prioritariamente agli aspiranti aventi diritto alla precedenza ai sensi della L. 104/92. Terminate le operazioni di assegnazione delle sedi, sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato dall'aspirante una proposta di assunzione, con specificata la sede assegnata. La proposta accettata mediante sottoscrizione dovrà essere restituita telematicamente firmata e corredata da un documento di riconoscimento entro le 24 ore successive alla ricezione.

PRECEDENZE

Per quanto concerne le precedenze ai sensi della L. 104/1992, si precisa che l'assegnazione della sede è assicurata, prioritariamente, al personale che si trova nelle condizioni previste, nell'ordine, dall'art. 21, e dall'art. 33 comma 6 e dall'art. 33 commi 5 e 7 della legge 104/92 e che si trovino in posizione utile tenuto conto delle disponibilità iniziali. La precedenza viene riconosciuta alle condizioni previste dal vigente contratto nazionale integrativo sulla mobilità del personale di ruolo. Pertanto, coloro che chiedono di beneficiare della precedenza per assistere il disabile sono tenuti prioritariamente a scegliere la sede di servizio nel comune di residenza della persona da assistere dichiarato nel modello di delega, ovvero, in assenza del posto, in comune limitrofo, secondo le tabelle di viciniorità. I beneficiari dell'art. 21 o art. 33, co. 6, della citata L. n.104/92 potranno scegliere, invece, su tutto il territorio della provincia.

RISERVE CATEGORIE PROTETTE

In occasione del conferimento dei contratti di supplenza di cui al presente articolo sono disposte le riserve dei posti nei confronti delle categorie beneficiarie delle disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68, ferme restando le disponibilità in organico.

ESITI DELLE OPERAZIONI

Gli esiti delle operazioni saranno resi disponibili, mediante pubblicazione sul sito web dell'Ufficio, al termine delle attività di attribuzione delle supplenze.

ULTIME ANNOTAZIONI

Tutte le comunicazioni relative alle supplenze della provincia di Siracusa avverranno tramite pubblicazioni sul sito dell'Ufficio X Ambito territoriale di Siracusa <https://www.sr.usr.sicilia.gov.it>.

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Golia Carla A - tel. 0931/447210 - e-mail carlaagata.golia@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio X - Ambito territoriale di Siracusa

Unità Operativa n. II Area II Ufficio 3

Il presente avviso ha valore di notifica per gli aspiranti convocati, che sono invitati a verificare accuratamente e puntualmente, a tutela del proprio interesse, lo stato delle pubblicazioni. Non saranno inviate comunicazioni individuali.

IL DIRIGENTE

Nicola Neri Seneri

Firma autografa sostituita a mezzo

Stampa ex art 3 c.2 d.lgs. 39/93

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Golia Carla A - tel. 0931/447210 - e-mail carlaagata.golia@istruzione.it



Viale Tica n° 149 – 96100 Siracusa - Tel. 0931/447111

E-mail: usp.sr@istruzione.it - PEC: uspsr@postacert.istruzione.it - www.sr.usr.sicilia.it