

#### Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

#### ORGANIGRAMMA PER FUNZIONI DELL'UFFICIO X – AMBITO TERRITORIALE DI SIRACUSA

Dirigente: Angela Fontana

E-mail Dirigente: angela.fontana@istruzione.it

Tel. Dirigente: 0931447280

PEC Ufficio: usp.sr@postacert.istruzione.it

E-mail Ufficio: usp.sr@istruzione.it

Tel. Ufficio: 0931447111

*Organigramma aggiornato al* 30/09/2022

#### **Funzioni**

AREA	U.O.	UFFICI	FUNZIONI	TELEFONO UFFICIO
AREA 1	UO1	UFFICIO	Procedimenti disciplinari a carico del personale docente, educativo ed ATA dell'ambito territoriale provinciale, per le competenze non riservate al dirigente scolastico;  Istruttorie riferite a procedimenti disciplinari a cura dell'Ambito territoriale e adempimenti ad essi connessi  Gestione e cura degli adempimenti previsti a seguito contenziosi derivanti da procedimenti	0931447232 0931447240 0931447214



	COMPETENTE	disciplinari	
	PROCEDIMENTI	Segreteria UCPD;	
		Ufficio per il riservato e UPD;	
	DISCIPLINARI –	Protocollo riservato in uscita ed in ingresso;	
	UCPD	Comunicazione alle scuole per l'esecuzione delle pene accessorie;	
UO2	SICUREZZA INFORMATICA E SITO WEB	Gestire l'asset delle postazioni di lavoro (PdL), delle stampanti locali e di rete Dell'Ufficio X-Ambito Territoriale di Siracusa;  Gestire le richieste d'installazione di eventuale software o hardware aggiuntivo;  Richiedere e gestire il materiale di consumo delle stampanti distribuite;  Richiedere la creazione, modifica, disattivazione delle utenze di dominio e di posta elettronica;  Gestire l'asset della fonia VoIP per l'Ufficio X- Ambito Territoriale di Siracusa;  Richiedere le classi di abilitazione e la numerazione delle postazioni VoIP per l'Ufficio X- Ambito Territoriale di Siracusa;  Supportare la DGSIS in occasione di attività particolarmente complesse e/o di significativo impatto sulle attività della propria struttura, quali ad esempio l'aggiornamento tecnologico delle dotazioni, il trasloco della sede, la migrazione dei servizi di rete;  Interfacciarsi con la DGSIS e con lo CSIRT-MI, per segnalare eventuali violazioni della sicurezza informatica;  Interfacciarsi con la DGSIS, per segnalare esigenze e problematiche degli utenti della sede e diffondere agli stessi le indicazioni fornite dalla DGSIS in riferimento all'utilizzo dei servizi infrastrutturali e di rete;  Supporto e consulenza informatica e tecnica al Personale dell'Ufficio X- Ambito Territoriale di	0931447253 093144781



			Referente informatico SIDI	
			Gestione dei servizi logistici ed infrastrutturali dell'Ambito Territoriale;	
			Gestione del Sito Istituzionale	
			Aggiornamento della sezione "amministrazione trasparente" del sito Ufficio X-Ambito Territoriale	0931447253
			di Siracusa;	
			Staff di pubblicazione;	093144781
			Obiettivi di accessibilità;	0931447217
			Amministrazione trasparente;	
			Gestione Albo Pretorio;	
			Archivio e News e gestione dei link ;	
			Referente per la pubblicazione delle Informazioni di cui all'art. 4 . Deliberazione ANAC n. 39 del	0931447240
			2/1/2016.	0331117210
			Servizi di accoglienza personale, utenza e visitatori esterni;	0931447203
			Spedizioni della posta cartacea;	
		455401 051150411	Spedizioni postali;	
		AFFARI GENERALI	Servizio ai piani, consegna manuale della posta presso Ufficio postale, anche presso enti esterni;	
			Segreteria del Dirigente	
U	UO3		Agenda impegni del dirigente;	0931447281
				0931447281
				0931447259



Centralinista	0931447211
Responsabile AOO	0024447252
Amministratore AOO	0931447253
Coordinamento della gestione documentale collegato al protocollo	0931447281
FOLIUM: Accettazione, classificazione e protocollazione posta in arrivo	093144721
FOLIUM: Gestione posta elettronica certificata	
Gestione degli Archivi non riservati dell'Ambito, Scarto archivio;	
Spedizione e Archiviazione dei Fascicoli e delle pratiche; Archiviazione fascicoli cartacei;	0931447210
	0931447229
	0931447281
Gestione protocollo;	0931447281
Gestione documentale: corrispondenza PEC/PEO: scarico e posta elettronica caselle USP e della	0931447281
Posta Elettronica Certificata	0001
Gestione documentale: corrispondenza PEC/PEO: scarico e posta elettronica caselle USP e della Posta Elettronica certificata, scarico della corrispondenza in ingresso agli indirizzi di posta elettronica certificata e posta elettronica ordinaria e al personale dell'ufficio assegnatario del	0931447281
fascicolo e/o della Pratica da lavorare.	
Monitoraggi covid-19	0931447233
Anticorruzione e Trasparenza	
Monitoraggio dell'aggiornamento e della completezza del sito, della corretta tenuta dell'Albo	0931447253
Pretorio on line e della pubblicazione dei dati sul sito web dell'Ufficio	



		Gestione Arretrato	
		Cura delle relazioni con le RSU e con le organizzazioni sindacali territoriali;	
		Cura delle Informative, della contrattazione Integrativa.	
		Rilevazioni scioperi nel Comparto FC e IR;	
		Organizzazione e gestione delle risorse umane assegnate all'Ambito Territoriale (ivi comprese le	0931447233
		assenze a qualunque titolo del personale);	0024447240
		Stato giuridico e trattamento di quiescenza del personale	0931447240
		Monitoraggio annuale categorie protette. Statistiche, monitoraggi, report annuali;	
		Rilevazione automatizzata presenze (RILP), gestione assenze personale dell'Ufficio X – AT di	
	RISORSE UMANE	Siracusa, gestione infortuni e malattia, richiesta visita medico-fiscale;	
	DIRIGENTI	Part- time del personale dell'ufficio;	
		Gestione delle pratiche riservate.	
UO4	SCOLASTICI	Anagrafe delle prestazioni per gli incarichi conferiti o autorizzati a dipendenti dell'Ambito	
		Territoriale, ovvero conferiti da parte del Dirigente dell'Ambito a consulenti o collaboratori	0931447240
		esterni;	
		Infortuni sul lavoro;	
		Vidimazione, compilazione e tenuta del Registro degli infortuni e comunicazioni/denunce entro	
		24/48 ore degli infortuni sul lavoro in qualità di delegato del Dirigente datore di lavoro;	
		Inidoneità lavorativa e utilizzazione in altri compiti per motivi di salute dei Dirigenti scolastici con	
		adempimenti ad essi connessi;	
		Assenze a qualunque titolo dei Dirigenti scolastici;	0931447240
		Incarichi nominali e Dirigenti scolastici in particolare posizione di stato;	
		Incarichi aggiuntivi di reggenza, altri incarichi aggiuntivi e incarichi extra-istituzionali dei Dirigenti	
		scolastici;	



		Dati giuridici e Indennità sostitutive di preavviso e di ferie non godute per i Dirigenti scolastici.	
		Vigilanza sugli organi collegiali della scuola e nomina dei commissari straordinari in assenza di	
		Consigli di circolo o di istituto;	
		Utilizzazione del personale della scuola in altri compiti per motivi di salute;	0931447240
		Previsione e monitoraggio della fruizione dei buoni pasto, consegna e controllo su buoni maturati	
		e conguaglio di fine anno per comunicazione tassazione. Approvvigionamento buoni pasto;	
		Presentazione prospetto informativo ai sensi dell'art.9 comma 6, della legge 12 marzo 1999, n.68;	0931447240
		Gestione del Sistema RIP E SISTEMA di Badge. Elaborazione dati necessari per la definizione ed	0931447233
		assegnazione del FRD (Fondo Risorse Decentrate);	
		Tessere di riconoscimento	
		Rilevazioni scioperi nel Comparto FC e IR Anagrafe prestazioni: inserimento nel portale PerlaPa in	
		qualità di utenti inseritori del MI degli incarichi conferiti dal Dirigente. Inserimento nel portale	
		PerlaPa delle rilevazioni dei permessi sindacali (GEDAP);	
		Inserimento nel portale PerlaPa delle rilevazioni dei permessi ai sensi legge n.104/92;	
		Accesso agli atti Legge 241/92 e successive integrazioni	
		Richieste di legalizzazione della firma su documenti curricolari scolastici da far valere all'Estero;	0931447240
		Anticorruzione e Trasparenza; Accesso Civico	
		Referente per gli adempimenti di competenza dell'Ufficio attinenti l'applicazione del Codice	
		Privacy (D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003) e del Regolamento Europeo in materia di protezione	
		dei dati personali (GDPR).	
		Gestione Arretrato	
UO5	UFFICIO LEGALE E	Consulenza ed assistenza legale alle istituzioni scolastiche per la gestione del contenzioso di loro	0931447232
	STITIO LEGALE L	competenza;	0301117202



CONTENZIOSO	Gestione del contenzioso instaurato con l'Amministrazione per le materie proprie e per quelle	
	delegate all'Ambito Territoriale;	
	Coordinamento e gestione delle procedure conciliative e degli altri strumenti deflattivi del	
	contenzioso nelle materie non delegate ai Dirigenti Scolastici, salvo specifiche e diverse	
	indicazioni del Direttore Generale.	
	Responsabile dei procedimenti contenziosi relativi al personale scolastico;	
	Rappresentanza dell'amministrazione in giudizio;	
	Responsabile dell'istruttoria pratiche Ufficio Contenzioso;	
	Rapporti all' Avvocatura dello Stato e/o all'Usr Sicilia in tema di contenzioso disciplinare, mobilità,	
	graduatorie, stato giuridico del personale, pensionistico e ricostruzione di carriera, previa	
	relazione dei reparti competenti;	
	Contenzioso relativo alle ricostruzioni di carriera e contenzioso pensionistico con la Corte dei	0931447232
	Conti;	0931447214
		0931447214
	Comunicazione alle scuole per l'esecuzione delle sentenze di competenza;	
	Contenzioso davanti all'autorità giudiziaria ordinaria, amministrativa;	0931447232
	Consulenza giuridica e amministrativa al Dirigente ed agli Uffici interni;	
	Adempimenti connessi a sentenze e decreti ingiuntivi – Unità operative in interazione con	0931447232
	tracciabilità dei processi: l'ufficio contenzioso trasmette all'Ufficio Risorse finanziarie i	0024447244
	provvedimenti giurisdizionali per l'esecuzione dei pagamenti.	0931447214
	Gestioni rapporti con l'Avvocatura dello Stato;	0931447232
		0931447214
	Responsabile istruttoria ricorsi al TAR, GDL, al Capo dello	0931447232



		Stato;	0931447214
		Supporto legale Problematiche inerenti la tutela dei minori	
		Infortuni alunni	
		Gestione Arretrato	
		Ricerche normative e giurisprudenziali e redazione pareri	
		Collaborazione nei riscontri a diffide sottoposte dai settori di competenza; collaborazione a	
		istanze di provvedimenti in autotutela che vanno evase dai reparti titolari;	
		Verifica eventuali responsabilità connesse alla soccombenza in giudizio dell'Amministrazione;	0931447232
			0931447214
		Procedura di negoziazione assistita, mediazione e arbitrato.	0931447232
			0931447214
		Supporto ai Procedimenti ispettivi.	0931447232
			0931447214
		Assistenza, consulenza e supporto agli istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative	
	UFFICIO RISORSE	e amministrativo-contabili in coordinamento con la direzione generale per le risorse umane e	
	FINANZIARIE,	finanziarie;	
UO6	ECONOMATO,	Utilizzo da parte delle scuole dei fondi europei in coordinamento con le direzioni generali	0931447234
	•	competenti;	3332 23 .
	SCUOLE PARITARIE,	Programmazione, rendicontazione e Assistenza nell'utilizzo da parte delle scuole dei fondi	
	DIPLOMI	Organico COVID-19 in coordinamento con l'Ufficio II dell'USR per la Sicilia;	
		Gestione dei fondi assegnati dalla Direzione Generale per il funzionamento dell'Ambito	



Territoriale;	0931447258
Gestione fondi spese d'ufficio;	0931447234
Liquidazione compensi accessori al personale dell'Ufficio;	
Rimborso spese dovuti al personale dell'amministrazione ed a favore di altro personale per le	
attività disposte dagli Uffici con competenza territoriale;	
Gestione dei fondi assegnati dalla Direzione Generale per l'erogazione alle scuole;	
Liquidazione e Pagamenti spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e accessori;	
Pagamenti per interessi legale e rivalutazione monetaria;	
Gestione delle cause risarcitorie del danno patrimoniale per violazione di norme di diritto comune	
ex art. 2043 e ss. c.c.;	0931447234
Recupero crediti per danno erariale e azione di rivalsa;	
Attività esecutiva delle pronunce giurisdizionali della Corte dei conti;	
Contributi scuole paritarie;	
Risorse Finanziarie e Contratti;	0931447234
GEDAP (a esempio deposito degli atti delle scuole cessate, cambi di rappresentanti legali e o di	
coordinatori didattici, anagrafe);	0931447241
	0931447258
Certificazione dei crediti su piattaforma MEF;	
	0931447234
	0931447258



Responsabile istruttoria procedimenti di spesa e Gestione risorse finanziarie, Adempimenti	0931447258
telematici mod. 770 ed IRAP;	
Responsabile istruttoria contratti di fornitura, economato, diplomi;	0931447258
	0931447241
Chiusura contabilità e rendicontazione;	
Istruttoria intitolazione istituti e plessi scolastici;	
Raccolta delle segnalazioni riferite all'edilizia scolastica ed alle chiusure temporanee delle istituzioni scolastiche	
Edilizia scolastica e anagrafi plessi	0931447258
Servizio Economato; Procedure relative agli acquisti;	0931447258
Attività propedeutiche ai pagamenti (DURC, CIG, conto corrente dedicato e verifica	
inadempimenti Equitalia);	
Tenuta registro inventario e materiali di consumo;	
Pagamento dei contributi a favore delle scuole non statali di ogni ordine e grado tramite fondi	
gestiti da USR Sicilia;	
Controllo giornaliero della reportistica delle comunicazioni on line come anche delle Poste	
italiane per le spedizioni effettuate, ripartizione spese tra Ambito territoriale e DGR;	
Rapporti con le ditte fornitrici;	0931447234
Sicurezza sul lavoro: rapporti con RSPP e RLS, gestione di tutte le questioni inerenti la situazione	
sul lavoro, compresa l'organizzazione dei corsi di formazione/aggiornamento e la predisposizione	0931447209
del piano di evacuazione, controllo degli estintori e contatti con le ditte preposte;	
Rapporti con il medico competente (segnalazioni varie, in raccordo con l'ufficio Personale);	0931447209



Funzionamento edificio: rapporti con il Libero Consorzio per la manutenzione ordinaria e straordinaria e per la gestione dell'impianto di riscaldamento – Edilizia scolastica;	0931447234
Rapporti con la ditta di pulizia e il personale preposto al servizio, controllo e segnalazioni inerenti i lavori ordinari e richiesta di interventi straordinari;	0931447209
Riordino deposito archivio corrente ed informatizzazione dello stesso	0931447209
	0931447253
	0931447281
Riordino e riorganizzazione deposito archivio;	0931447209
Acquisti tramiti MEPA RDO e ODA, stipula convenzioni con CONSIP, indagini di mercato e rapporti con il consegnatario, gestione delle gare e di tutte le questioni precedenti e successive alle procedure di acquisto e rapporti con le relative ditte;	0931447258
Referente ANAC Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA)	0931447240
Comunicazione annuale all'ANAC dei dati relativi ai contratti di acquisto stipulati, a richiesta CIG;	0931447240
Programmazione visite mediche periodiche o su richiesta del lavoratore, d'accordo con il medico	0931447240
competente – comunicazioni dati richiesti dalla segreteria del personale;	0931447209
	0931447234
Rendiconto economico dell'attività svolta dal medico competente e da RSPP – supervisione	0931447240
economica;	0931447209
	0931447234



			Inserimento dati per conguaglio fiscali e contributo dei compensi accessori erogati al personale	0931447240
			dell'amministrazione e della scuola;	0931447209
			Elaborazione e trasmissione delle dichiarazioni fiscali;	0931447209
			Certificazione unica IRAP e ogni altro adempimento a carico dei sostituti di imposta;	0931447234
			Pagamento spese dell'ufficio;	
			Verifiche regolarità contributiva e fiscale dei fornitori e creditori in genere;	
			Registrazione dei contratti per forniture di beni e servizi;	
			Ricezione e contabilizzazione delle fatture;	
			Patrimonio (patrimonio e inventario e scritture contabili dei beni mobili dello Stato; gestione	0931447258
			magazzino, consegna materiale richiesto e gestione dotazione libraria; denuncia furti dei beni	0931447234
			mobili);	0021447200
			Inventario dei beni e dei Servizi dello Stato e adempimenti ad esso connessi;	0931447209
			Dismissione dei Beni e dei servizi dello Stato e adempimenti ad essa connessi;	
			Vigilanza e custodia dei beni mobili dello Stato e della Provincia;	
			Gestione informatica scritture inventariali e adempimenti ad esse connessi;	
			Gestione Arretrato	
			Spese aggiornamento e formazione personale dell'Amministrazione	
		PRIVACY	Adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ex d. lgs. n.	
		/SICUREZZA	81/2008;	0931447209
	U07	JOICONELLA	Anagrafe Dell'edilizia Scolastica	0331447203
		EDILIZIA	Adempimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ex d. lgs. n.	
		SCOLASTICA	81/2008;	
1				



AREA 2	UO8	SCUOLE INFANZIA E PRIMARIA PERSONALE ATA	Gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del personale docente, educativo e ATA ai fini dell'assegnazione delle risorse umane ai singoli istituti scolastici autonomi;  Definizione degli organici delle istituzioni scolastiche sulla base delle risorse assegnate dalla Direzione Generale;  Organici personale Docente Infanzia e Primaria e personale ATA;  Organici sostegno - Scuola Infanzia e Primaria Mobilità territoriale e professionale personale docente Infanzia, Primaria e Personale ATA;  Mobilità territoriale e professionale personale di sostegno docente Infanzia, Primaria e Personale ATA;  Part-Time Personale Docente e Personale ATA;  Restituzione al ruolo di provenienza dei docenti e del personale ATA;  Riammissione in servizio Personale Docente e ATA;  Variazioni di stato giuridico Personale docente Infanzia e Primaria Posto comune e sostegno;  Variazioni di stato giuridico Personale ATA;  Rilascio certificazioni idoneità a concorsi;  Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie docente – posto comune – sostegno - Infanzia e Primaria e Personale ATA;  Gestione personale art. 36 e art. 59 CCNL Comparto Scuola;  Procedure avvio dell'anno scolastico;  Incarichi e utilizzazioni profilo D.S.G.A; Accertamenti su autocertificazioni;  Gestione procedure concorsuali per soli titoli (24 mesi) per l'accesso ai profili professionali del	0931447241 0931447210 0931447209 0931447229
--------	-----	--	---	--



		Personale ATA;	
		Controlli di veridicità. Monitoraggi. Funzioni Sidi. Gestione AOL;	
		Consulenze e supporto alle scuole;	
		Gestione amministrativa e supporto scuole procedure concorsuali Regionali personale della	
		scuola dell'Infanzia e Primaria;	
		Conferimento incarichi a tempo indeterminato nel settore di competenza;	
		Nomine a tempo determinato ed indeterminato da GPS e GAE Siracusa.	
		Individuazione e nomine a tempo determinato ed indeterminato per il Personale ATA -	
		Graduatoria 24 mesi.	0931447210
		Trasferimento d'ufficio per incompatibilità ambientale del personale della scuola relativamente al	0931447210
		settore di competenza;	0931447241
		Sospensioni facoltative e obbligatorie, salvo specifiche e diverse indicazioni del Direttore;	
		Equipollenze dei titoli di studio;	
		Progressioni economiche e mobilità verticale del personale ATA;	
		Alunni con disabilità e consulenza tecnica e specialistica organico Infanzia e Primaria	0931447249
			0931447239
		Gestione Arretrato	0931447210
		Permessi allo Studio Personale Infanzia e Primaria, Personale ATA;	0931447241
		Responsabile procedimenti definizione organici e mobilità I.R.C. del settore di competenza	0931447259
	COLLOCAMENTO	Digitalizzazione atti pensionistici fascicoli e trasmissione alle scuole o agli interessati	
U.O. 9	FUORI RUOLO -	Stato giuridico, cessazioni dal servizio e trattamento di quiescenza del personale scuola;	0931447240



	PREVIDENZA E	Responsabile procedimenti pensioni e cessazioni dal servizio a vario titolo, riconoscimento,	
	PENSIONI	computo, riscatto e ricongiunzione di servizi e periodi contributivi pregressi ai fini del trattamento	
		previdenziale, pensioni, posizione assicurativa, gestione prospetti telematici del TFR/TFS;	
		Progressione di carriera personale di ruolo fino a esaurimento;	
		Inoltro al visto della RTS provvedimenti di ricostruzione di carriera;	
		Fascicoli in entrata/uscita personale altre province	
		Gestione rapporti con INPS e RTS.	
		Gestione Arretrato	
		Stato giuridico, cessazioni dal servizio e trattamento di quiescenza dei Dirigenti scolastici in	
		collaborazione con l'Ufficio III dell'USR per la Sicilia;	
		Organici delle istituzioni scolastiche di scuola secondaria di I e II grado sulla base delle risorse	0931447217
		assegnate dalla Direzione Generale;	0021447220
	SCUOLE		0931447229
	SECONDARIA DI I	Organici personale Docente Determinazione organici sostegno - Scuola Secondaria di I e II grado;	0931447217
	<b>GRADO E SCUOLA</b>		0931447229
U.O. 10	SECONDARIA DI II		0931447239
	GRADO	Gestione delle graduatorie e gestione dell'organico del nersonale docente Scuola Secondaria di Le	
			0931447217
			0931447229
			0931447225
U	J.O. 10	SCUOLE SECONDARIA DI II GRADO E SCUOLA SECONDARIA DI II	computo, riscatto e ricongiunzione di servizi e periodi contributivi pregressi ai fini del trattamento previdenziale, pensioni, posizione assicurativa, gestione prospetti telematici del TFR/TFS;  Progressione di carriera personale di ruolo fino a esaurimento;  Inoltro al visto della RTS provvedimenti di ricostruzione di carriera;  Fascicoli in entrata/uscita personale altre province Gestione rapporti con INPS e RTS.  Gestione Arretrato  Stato giuridico, cessazioni dal servizio e trattamento di quiescenza dei Dirigenti scolastici in collaborazione con l'Ufficio III dell'USR per la Sicilia;  Organici delle istituzioni scolastiche di scuola secondaria di I e II grado sulla base delle risorse assegnate dalla Direzione Generale;  Organici personale Docente Determinazione organici sostegno - Scuola Secondaria di I e II grado;  Organici personale Docente Determinazione organici sostegno - Scuola Secondaria di I e II grado;



	autonomi;	
	Mobilità territoriale e professionale personale docente classi di concorso – sostegno – ITP - Scuola	
	Secondaria di I e II grado A;	
	Variazioni di stato giuridico Personale docente Scuola Secondaria di I e II grado;	
	Part- time del personale della Scuola;	0931447229
		0931447217
	Rilascio certificazioni idoneità a concorsi;	0931447229
	Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie docenti Scuola Secondaria di I e II grado;	
	Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie docenti di sostegno Scuola Secondaria di I e II grado;	0931447229
	Gestione personale art. 36 CCNL Comparto Scuola;	0931447217
	Procedure avvio dell'anno scolastico;	
	Controlli di veridicità. Monitoraggi. Funzioni Sidi. Gestione AOL;	0931447225
	Consulenze e supporto alle scuole;	
	Gestione servizio diplomi;	0931447229
	Gestione pratiche equipollenze titoli di studio rilasciati all'Estero.	0021447227
	Assunzioni a tempo indeterminato e determinato;	0931447237
	Nomine a tempo determinato ed indeterminato da GPS e GAE Siracusa.	0931447249
	Mobilità, assegnazioni provvisorie e utilizzazioni del personale della scuola Secondaria di I e II	0931447229
	grado;  Trasferimento d'ufficio per incompatibilità ambientale del personale della scuola Secondaria di I e	0931447217



		II grado;	0931447225
		Esami di abilitazione all'esercizio della libera professione;	
		Dimensionamento	
		Nuovi indirizzi.	
		Permessi allo studio del Personale di Scuola Secondaria di I e II grado;	
		Esami di licenza media	
		Attività relative al regolare svolgimento degli esami di stato conclusivi del secondo ciclo	
		d'istruzione	
		Gestione delle graduatorie per il reclutamento del personale docente, docente di strumento	
		musicale;	
		Conferimento incarichi a tempo determinato; problematiche relative al personale docente	
		precario;	
		Rilascio diplomi relativi agli istituti di istruzione secondaria di I e II grado;	0931447229
		Sostituzione dei medesimi in caso di errata compilazione da parte degli Istituti;	
		Rilascio agli interessati dei certificati sostitutivi dei diplomi smarriti relativi all'istruzione	0931447217
		secondaria di II grado;	0931447245
		Gestione Arretrato	
		Procedura di distruzione dei diplomi annullati o deteriorati;	
	RECLUTAMENTO	Analisi, valutazione e Inserimento delle Domande per settore di competenza;	0931447210
	GAE	Istruttoria e Predisposizione Decreti di cancellazione docenti dalle GAE	0024447220
UO11	GAL	Gestione Arretrato	0931447229
		Istruttoria e Predisposizione Decreti di Pubblicazione modifica punteggio Docenti iscritti in GAE	0931447240
			0931447237



			0931447209
		Analisi, valutazione e Inserimento delle Domande degli aventi diritto in GPS;	
		Istruttoria e Predisposizione Decreti di cancellazione docenti dalle GPS;	
		Gestione Arretrato	
UO12	RECLUTAMENTO	Istruttoria e Predisposizione Decreti di Pubblicazione modifica punteggio Docenti iscritti in GPS	
	GPS		
	G. 5		
		Gestione scuole paritarie per il settore di competenza	0931447210
		Gestione Sidi Scuole per il settore di competenza	0931447229
		Attivazione Codici meccanografici nuove scuole, aggiornamento dati, cancellazione scuole;	0931447223
		Rilevazione scuole paritarie di ogni ordine e grado;	0931447258
	SCUOLE PARITARIE	Vigilanza sul funzionamento delle scuole paritarie;	
		Stipula e modifica delle convenzioni sulla base della decretazione del Direttore Generale;	
UO13		Scuole iscritte al registro delle scuole non paritarie;	
		Anagrafe Nazionale Studenti scuole paritarie iscritte al registro delle scuole non paritarie;	
		Atti modificativi dei decreti di parità: estensione parità nuove sezioni/classi, cambio legale	
		Rappresentante, modifica ente gestore trasferimento sede.	
		Dati per piano riparto;	
		Supporto istituzioni scolastiche su tutte le procedure inerenti i procedimenti elencati;	
		Gestione Arretrato	



			PCTO; Partecipazione studentesca. Coordinamento attività Consulta Provinciale Studenti;	0931447246
			Supporto e consulenza agli istituti scolastici per la progettazione e innovazione della offerta	0931447209
			formativa	0931447246
			Stesura RAV – Supporto alle scuole	
			Stesura PTOF – Supporto alle scuole	0931447238
		AUTONOMIA	Stesura PdM – Supporto alle scuole	0931447239
			Accordo di Scuole in rete– Supporto tecnico	0931447209
		SCOLASTICA:		
		INNOVAZIONE,	Invalsi – Ricerca Azione – Matematica: Il ciclo	0931447238
AREA 3		SPERIMENTAZIONE,	Invalsi – Ricerca Azione – Italiano: II ciclo	0931447239
AREA 3	U014	RICERCA AZIONE,	Integrazione con gli altri attori locali;	0931447239
		VALUTAZIONE	Innovazione Metodologica didattica – supporto alle scuole	0931447239
		DEGLI	PNSD e PDDI – Supporto alle scuole;	0002 1 17 200
			Educazione degli adulti, scuole carcerarie;	
		APPRENDIMENTI E	Valorizzazione cultura artistica e musicale.	
		DI SISTEMA	Orientamento e Continuità Verticale,	0931447238
			Istruzione Tecnica Superiore e Istruzione e Formazione Tecnica Superiore;	333211123
			Istruzione e Formazione Professionale, Istruzione degli adulti e attività di supporto ai Centri	
			Provinciali di Istruzione degli Adulti (CPIA) e Centri territoriali (CTP);	
			Supporto e sviluppo delle reti di scuole;	0931447209
			Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, potenziamento dell'inclusione scolastica, Orientamento allo studio, Aree a rischio;	0931447239



Raccordo con i comuni per la verifica dell'osservanza dell'obbligo scolastico;	
Gestione delle strategie di intervento e prevenzione sul tema dell'abuso e violenza all'infanzia e	
all'adolescenza;	
Potenziamento dell'inclusione alunni DSA – BES,	
Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Disturbi del Comportamento;	
Istruzione e assistenza domiciliare;	
Integrazione degli studenti in situazione di ospedalizzazione;	
CPIA e CTP raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione	
dell'integrazione scolastica dei diversamente abili,	0024447246
Promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;	0931447246
Supporto Edilizia scolastica e monitoraggio dell'edilizia scolastica e della sicurezza degli edifici;	
Supporto Adempimenti ed obblighi connessi alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al	
D.Lgs 81/2008 e s.m.i. per il personale operante nell'Ufficio di ambito territoriale o ivi a qualsiasi	0931447209
titolo presente;	
Supporto Rapporti con RSSP dell'Ufficio per adempimenti in materia di sicurezza.	
Attività di promozione e coordinamento dell'attività motoria, fisica e sportiva nelle scuole di ogni	
ordine e grado;	
Giochi Sportivi studenteschi	0931447280
Supporto scuole Educazione Motoria Classi Quinte Primarie	0331447200
Educazione alla sicurezza stradale;	
Educazione alla salute;	
Rapporti con gli enti istituzionali e associazioni del territorio per la promozione e lo sviluppo di	
comportamenti socialmente ed individualmente corretti, ispirati ad uno stile di vita sano, con	0931447280
particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport (Educazione Fisica e	



Sportiva, Educazione al Fair Play, Educazione alla Salute);	
Educazione Ambientale e allo Sviluppo Sostenibile;	
Raccordo ed interazione con le autonomie locali per la migliore realizzazione dell'integrazione	
scolastica dei diversamente abili, promozione ed incentivazione della partecipazione studentesca;	
Accoglienza, inserimento e integrazione alunni Ucraina;	0931447239
Stato di integrazione degli alunni immigrati;	
Educazione Multiculturale, pluriculturale e educazione all'inclusione;	
Formazione del personale della scuola neo-assunto;	0931447209
Educazione Civica - Cittadinanza attiva e democratica;	
Educazione alla Legalità e Protocolli di Intesa con L'università e Associazione di settore;	
Prevenzione e contrasto al bullismo e al Cyberbullismo;	0931447239
Prevenzione e contrasto alle povertà educative;	0331447233
Pari opportunità;	
Gestione delle strategie di intervento e prevenzione sul tema dell'abuso e violenza sulle donne;	